

Curriculum vitae

INFORMAZIONI PERSONALI E CONTATTI

Nome: Clarise Cognome: Macleod

Indirizzo: [REDACTED]

Cellulare: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

SESSO: [REDACTED]

DATA DI NASCITA: [REDACTED]

NAZIONALITA': [REDACTED]

ESPERIENZE LAVORATIVE

**DA SETTEMBRE 2012 AD OGGI
- ITALIA**

Ho praticato l'attività d'insegnate d'inglese, in particolare insegno ed ho insegnato a bambini e ragazzi dai 3 ai 19 anni.

Ho lavorato presso:

- Scuola elementare di Alzo di Pella (NO);
- Nido-Scuola Giacomini di San Maurizio D'opaglio (NO);
- Scuola Materna Istituzione Negri-Viganotti-Barberis di Castelletto Ticino (NO).
- Istituto Antonio Rosmini
- Scuola primaria di Pogno

Ho tenuto corsi presso la biblioteca comunale di Meina (NO) ed ho impartito lezioni private.

Ho anche lavorato come babysitter, prendendomi cura di diversi bambini, in ogni momento della giornata, avendo la responsabilità di portarli a casa da scuola/ a scuola, contemporaneamente insegnando loro l'inglese attraverso attività manuali, giochi, canzoni e libri.

**DA SETTEMBRE 2011 AD
AGOSTO 2012 - INGHILTERRA**

Ho ricoperto il ruolo di supervisore nel campo della ristorazione, le mie principali responsabilità consistevano nell'organizzare il ristorante, gestire la cassa, eseguire i dovuti controlli igienico-sanitari e di sicurezza all'interno del locale, organizzare i turni di lavoro, assegnare le mansioni giornaliere al personale ed assistere i clienti per qualsiasi problema potesse occorrere.

**DA OTTOBRE 2010 A MARZO
2012 - INGHILTERRA**

Ho lavorato presso un'asilo nido, nel quale i miei compiti e responsabilità includevano:

- Programmazione settimanale delle attività in base al programma scolastico stabilito;
- Seguire lo sviluppo ed i progressi dei bambini;
- Organizzazione e pulizia delle aree di ricreazione.
- Occuparsi delle esigenze primarie dei bambini (cibo, riposo ed igiene);

- *Compilazione di rapporti giornalieri e settimanali sulle attività svolte in generale e nello specifico per ogni bambino.*
- *Eseguire attività di gioco creativo, di canto, lettura di storie, attività manuali con pittura, pasta modellabile ecc.*

**EDUCAZIONE – INGHILTERRA
DA AGOSTO 2010 AD AGOSTO
2011**

*Alternanza scuola/lavoro presso istituto professionale per la formazione di educatori per bambini e giovani.
Corsi seguiti tramite attività svolte in campo: comunicazione, salvaguardia del benessere, studio comportamentale, sviluppo della persona, salute e sicurezza, tutela ambientale, relazionalità, gestione ferite e malanni pediatrici, cura-apprendimento-sviluppo del bambino.*

NOVEMBRE 2010

Ho frequentato un corso di primo soccorso pediatrico.

FEBBRAIO 2010

Ho svolto attività di consulenza scolastica per i compagni più giovani.

2004 – 2009

*Scuola secondaria superiore: Roade secondary school
Corsi frequentati: Lingua e letteratura inglese, Matematica, Sviluppo del bambino, Alimentazione, Salute e benessere sociale, Scienze, Educazione Fisica.*

LUGLIO 2009

Ho ottenuto un attestato per capacità organizzative di grandi eventi.

ABILITA' PERSONALI

MADRE LINGUA

Inglese

ALTRE LINGUE

Italiano – livello A1

ABILITA' COMUNICATIVE

Sono in grado di comunicare efficacemente con un'ampia gamma di persone di diverse età, prestando attenzione alle necessità altrui. So dimostrare le mie capacità ed abilità con decisione. Sono confidente e professionale. Mi esprimo in modo chiaro e facilmente comprensibile dai miei studenti.

CAPACITA' ORGANIZZATIVE

Sono una persona particolarmente attenta ai dettagli, sempre preparata, organizzo con cura ogni lezione, individuale o di gruppo. Riesco a gestire le mie classi in maniera efficace attraverso un metodo di insegnamento ricreativo che fa imparare bambini e studenti divertendosi.

**SI AUTORIZIA LA PUBBLICAZIONE DEI DATI CONTENUTI NEL PRESENTE CURRICULUM VITAE
CLARISE MACLEOD**