

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO"

Via Torchio, 10 - 28017 - San Maurizio d'Opaglio (NO)



Istituto Comprensivo "San Giulio"
Prot. 0000502 del 01/02/2018
B-1-a (Uscita)

**Agli Atti
Al Sito Web**

Oggetto: assunzione incarico D.S. e conferimento DSGA - Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio - Codice progetto 10.1.1A-FSEPON-PI-2017-189 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – CUP: 19G16002940007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la nota del MIUR prot A00DGEFID/31708 del 24/07/2017 di approvazione dell'intervento a valere sull'obiettivo/azione **10.1.1A-FSEPON-PI-2017-189**;

VISTA la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del seguente Progetto: **10.1.1A-FSEPON-PI-2017-189**

VISTO il provvedimento Dirigenziale prot.n. 3176 del 16/08/2017, relativo all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 – edizione 2015;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 113 del 24/10/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per gli anni scolastici 16/18;

VISTA la delibera n. 60 del 17/01/2018 di approvazione variazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2018;

VISTO il progetto presentato da questo istituto;

LETTE le “Disposizioni per l'attuazione dei progetti” Prot. n. A00DGEFID/2224 del 28/01/2016;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale;

RILEVATA la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività di Coordinamento e Direzione del progetto e di gestione amministrativa contabile;

RITENUTO Che le figure del D.S. e del DSGA possano attendere a tali funzioni.

DETERMINA

Di conferire a se stessa il Coordinamento e la Direzione e al DSGA la gestione amministrativa del Progetto “di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico – Codice identificativo **10.1.1A-FSEPON-PI-2017-189**.

La durata dell'incarico è pari alla durata complessiva di espletamento del Progetto medesimo.

L'attività oggetto della presente determina è cofinanziata dal Fondo Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014/2020 PON – FES.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Bagarotti