



## Determina dirigenziale

Indizione procedura per servizi di collaborazione e consulenza

Determina n. 47 del 09/10/2020

CIG:

CUP: nd

Attività/Progetto: A02

Descrizione fornitura/servizio: INCARICO DPO

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto a seguito di indagine di mercato\*.

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

### Il dirigente scolastico

Visto Il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;

Visto Il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;

Visto Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Visto il Regolamento UE 2016/679 che prevede l'affidamento dell'incarico di Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer D.P.O.) ai sensi dell'art. 35 comma 1 punta a), al fine di ottemperare a quanto previsto all'art. 39 comma 1 del medesimo regolamento;

Accertata la necessità di stipulare un contratto di prestazione professionale con un esperto;

Verificata la possibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica attraverso l'avviso di selezione interna per l'affidamento dell'incarico di "Responsabile della protezione dei dati personali", pubblicato all'albo dell'Istituto;

Viste le candidature presentate;

Visto il Curriculum Vitae presentato;

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: l'arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la disponibilità di bilancio;

### determina

1. di procedere a seguito di indagine di mercato
2. di trasmettere la richiesta d'offerta all'esperto ANNA ROCCA



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail [noic804007@istruzione.it](mailto:noic804007@istruzione.it) – Pec [noic804007@pec.istruzione.it](mailto:noic804007@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW





*ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO"*

*Via Torchio 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio(NO)*

3. di quantificare approssimativamente il valore dell'appalto in €. 1.000,00 (comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione):

Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

La spesa verrà imputata al progetto/attività:A02;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale";

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Daniela Bagarotti



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail [noic804007@istruzione.it](mailto:noic804007@istruzione.it) – Pec [noic804007@pec.istruzione.it](mailto:noic804007@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW

