



## **Determina dirigenziale**

### **Indizione procedura per servizi di collaborazione e consulenza**

Determina n. 9 del 12/02/2018

CIG:

CUP: nd

Attività/Progetto: P04

Descrizione fornitura/servizio: PROGETTO "MADRE LINGUA INGLESE"

Tipologia di acquisto: Affidamento diretto \*.

Responsabile unico del procedimento: Dirigente Scolastico

### **Il dirigente scolastico**

Visto Il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001;

Visto Il D.lgs n. 50/2016 "Codice degli appalti";

Vista la legge 27/12/2006 n. 296 e successive modificazioni;

Vista la Legge 24/12/2012, n. 228 art. 1 commi da 149 a 158;

Visto Il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

Vista la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario in corso;

Sentito il Collegio Docenti in merito ai bisogni espressi ed alle indicazioni relative alle modalità di individuazione dell'esperto così come dal progetto in esame previsto nel POF;

Accertata la necessità di stipulare un contratto di prestazione professionale con un esperto esterno;

Verificata l'impossibilità di corrispondere a tale esigenza con il personale in servizio presso l'istituzione scolastica attraverso interpellì;

Vista l'indagine di mercato con pubblicazione aperta sul sito istituzionale all'offerta economicamente più conveniente;

Visto che non sono state presentate offerte entro il termine dell'indagine per il suddetto progetto

Visto il Curriculum Vitae dell'Esperto;

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: l'arricchimento e ampliamento dell'offerta formativa;

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26 comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la disponibilità di bilancio;

### **determina**

1. di procedere mediante Affidamento diretto \*
2. di trasmettere la richiesta d'offerta all'esperto SIOBHAN MARY ELLIOTT

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO"**  
*Via Torchio, 10 - 28017 - San Maurizio d'Opaglio (NO)*



3. di quantificare approssimativamente il valore dell'appalto in €. 504 (comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'amministrazione ):

Si da atto che non sussistono costi per la sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

Il contratto verrà stipulato nella forma di scrittura privata e le clausole negoziali essenziali sono contenute nell'offerta prodotta dal fornitore;

La spesa verrà imputata al progetto/attività:P04;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare documento fiscale debitamente controllato e vistato in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

Il presente provvedimento verrà pubblicato nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Provvedimenti Dirigenti - Determine attività negoziale";

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Daniela Bagarotti