

FORMAZIONE FIGURE DI SISTEMA

Il gruppo di lavoro, per motivi culturali e di mercato, è diffusamente utilizzato nelle organizzazioni lavorative sia pubbliche sia private. La sua efficacia è fortemente connessa alla capacità di far convergere i comportamenti lavorativi verso stili e obiettivi comuni e condivisi. La possibilità di condividere gli obiettivi lavorativi è strettamente collegata alla conduzione del gruppo di lavoro.

La conduzione è una competenza specifica connessa all'esercizio di ruoli che hanno responsabilità direttive e gestionali, ma è anche una competenza richiesta per la promozione e la realizzazione di progetti intra ed inter-organizzativi. Tra le competenze significative che si possono individuare rispetto alla conduzione di gruppi di lavoro vanno considerate l'ideazione e l'invenzione, intese come modalità di individuazione e produzione di percorsi alternativi per affrontare situazioni complesse che non prevedono un'unica soluzione. Flessibilità, fluidità e originalità, hanno a che fare con la capacità di modificare creativamente gli schemi dell'esperienza: allenare, applicare queste competenze può essere utile per affrontare dinamiche relazionali cronicizzate e bloccate, e per trasmettere al gruppo punti di vista diversi nell'agire organizzativo.

La conduzione di un gruppo è cruciale ed è spesso determinante per raggiungere risultati efficaci. Si tratta di promuovere e sostenere convergenze di comportamenti lavorativi verso obiettivi condivisi e accomunanti.

È importante che si costruiscano le condizioni affinché i diversi componenti del gruppo, con i loro ruoli e le loro soggettività, possano riconoscersi nella realizzazione delle attività interagendo in modo funzionale, ma anche sperimentando soddisfazioni e identificazioni.

Il percorso formativo intende offrire ai partecipanti l'opportunità di realizzare un confronto e una riflessione sulla conduzione del gruppo di lavoro. Verranno prese in esame le caratteristiche, i problemi e le difficoltà intrinseche alla funzione di conduzione di un gruppo di lavoro in modo da consentire lo sviluppo di conoscenze puntuali e precise relative agli aspetti metodologici, tecnici e concettuali.

Porremo l'accento anche sugli aspetti emotivi che attraversano l'esperienza di chi assume ruoli di conduzione/facilitazione di gruppo connessi alla responsabilità organizzativa.

In particolare sarà possibile:

- mettere a fuoco le modalità con cui si costruisce il gruppo intorno agli obiettivi e nell'ambito del contesto più ampio tenendo conto degli aspetti formali e informali;
- individuare come si può aiutare il gruppo a rendere visibili al contesto lavorativo i risultati del gruppo;
- aiutare il gruppo a rappresentarsi obiettivi, risultati, e percorsi di lavoro;
- acquisire e migliorare le capacità di conduzione di un gruppo di lavoro nelle sue diverse fasi: costituzione, preparazione, organizzazione, realizzazione del gruppo di lavoro e verifica.

Inoltre in questa esperienza formativa il gruppo farà la conoscenza di Trello un software gratuito per l'organizzazione e la gestione dei flussi di lavoro. Lo strumento permette di semplificare l'organizzazione del gruppo di lavoro.

Trello infatti è un vero e proprio sistema di coordinamento di squadra, gratuito e basato sul web con una comoda versione per mobile.

La parte di corso preparata ha lo scopo di dare esattamente le linee guida di cui il singolo partecipante ha bisogno per trarre il massimo da questa applicazione nel minor tempo

possibile. L'intervento avrà cura di avere di un approccio il più chiaro e semplice possibile per essere compreso anche da chi non ha dimestichezza con la tecnologia.

Alla fine di questo rapido percorso:

- I partecipanti saranno in grado di pianificare il lavoro e avranno sotto controllo le attività chiave
- Sapranno dove è collocato ogni componente della squadra, su cosa è occupato e di quali risultati è responsabile
- Riusciranno a gestire progetti apparentemente complessi in modo facile, rapido e davvero intuitivo

Domande:

1. Quali aspetti di questa tematica sono più urgenti a suo avviso?
 - a. Acquisizione di competenze organizzative
 - b. Acquisizione di competenze relazionali elevate
 - c. Assunzione della leadership
 - d. La gestione del conflitto
 - e. Conoscere i principali processi di gruppo
 - f. Avere alcuni strumenti di analisi e di gestione
2. Quali le difficoltà prevalentemente incontrate?
 - a. Organizzative
 - b. La gestione delle emozioni
 - c. La gestione delle relazioni con le colleghe
 - d. La gestione del conflitto
 - e. La programmazione di tempi di incontro
3. Ci sono esperienze di successo relative al lavoro di gruppo che indicare nella sua esperienza professionale?
 - a. Sì
 - b. No

Può rintracciarne alcuni elementi?
4. Quali i punti di forza a disposizione per interpretare questo ruolo?
 - a. Capacità organizzative
 - b. Capacità di gestire le emozioni
 - c. Capacità di relazione
 - d. Capacità di gestione del conflitto
 - e. Sapere programmare tempi adeguati di incontri