



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuola, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO"

Via Torchio 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio(NO)

Tel. 0322 96358 fax 0322 96567- COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail noic804007@istruzione.it – Pec noic804007@pec.istruzione.it

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW

Istituto Comprensivo "San Giulio"
Prot. 0001867 del 10/05/2016
B-1-a (Uscita)

**Al Direttore S.G.A.
Vincenzo Iacovino**

Sede

**Oggetto: DECRETO DI NOMINA DSGA – ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE
PON-FESR-2014/2020 - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel
mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1
Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento
delle competenze chiave”;**

CIG ZAE199837A CUP D16J15001200007

II DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Bando (FESR) Circolare Prot. n. AOODGEFID12810 del 15/10/2015;

VISTA la nota Prot. n. 5888 del 30/03/2016 di approvazione ed il relativo finanziamento del PON “10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-100”;

VISTA la pubblicazione sul sito del MIUR – Fondi Strutturali, con la quale è stata comunicata l'autorizzazione all'avvio delle attività ed il relativo finanziamento del seguente Progetto: 10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-100

VISTO il provvedimento Dirigenziale prot.n. 1494 del 08/04/2016, relativo all'assunzione in bilancio del progetto autorizzato;

VISTO il Regolamento di Istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture, redatto ai sensi dell'art. 125 comma 10, D.L.vo 163/2006 – Codice degli Appalti Pubblici;

VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014/2020 – edizione 2015;

VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 80 del 09/10/2015, con la quale è stato approvato il POF per l'anno scolastico 15/16;

VISTA la delibera n. 96 del 14/04/2016 di approvazione variazione del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2016;

VISTO il progetto presentato da questo istituto;

LETTE le “Disposizioni per l'attuazione dei progetti” Prot. n. A00DGEFID/2224 del 28/01/2016;

PRESO ATTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste spese funzionali alla gestione e attuazione del progetto, riguardanti compensi per il DSGA per l'attività di coordinamento e gestione del progetto, ivi comprese le attività connesse alla stesura: degli incarichi al personale, della lettera d'invito, della gestione dei preventivi, del capitolato tecnico, del contratto alla Ditta aggiudicataria, della verifica dei requisiti di quest'ultima, della gestione della GPU nel portale,

INCARICA

Il Sig. Iacovino Vincenzo, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali ed Amm.vi, quale Responsabile delle attività amm.ve-contabili necessarie alla realizzazione del seguente progetto PON **10.8.1.A3-FESRPON-PI-2015-100**.

Il Direttore S.G.A. è responsabile, con il Dirigente Scolastico, delle attività dal punto di vista amministrativo-contabile.

Il Direttore S.G.A. durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 29 del D.I. 44/2001;
- La predisposizione dei contratti da stipulare;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n. 412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

Il Direttore S.G.A. per le prestazioni oggetto del presente incarico sarà compensato come di seguito specificato:

- ✓ € 250,00 pari ad 10 ore retribuite a € 24,55 l'ora (importo al Lordo Stato) così come previsto dalla Tab. 6 del CCNL vigente.
- ✓ L'importo previsto è quantificato in ore in quanto, per il Fondo Sociale Europeo, non sono ammissibili compensi forfetari, ma tutto deve essere parametrato in ore.
- ✓ Ai fini della liquidazione, le ore di servizio effettivamente prestate, devono essere documentate in apposito registro di presenza.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali riferiti al presente incarico

Per accettazione
Vincenzo Iacovino



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Daniela Bagarotti