

## **RICHIESTA DI PRESTITO D'USO DEI DISPOSITIVI DIGITALI**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Comprensivo San Giulio

Io sottoscritto \_\_\_\_\_  
genitore di \_\_\_\_\_  
iscritto alla classe \_\_\_\_\_ della scuola PRIMARIA - SECONDARIA di \_\_\_\_\_  
in data odierna richiedo N. \_\_\_\_\_ dispositivo, che sarà restituito al termine dell'anno scolastico o  
comunque quando mi verrà richiesto.

Dichiaro inoltre di essere stato informato che il dispositivo ricevuto dovrà essere restituito nelle stesse  
condizioni di consegna, diversamente mi impegno a restituire la somma corrispondente al valore del  
dispositivo. Verso la cauzione di 50€ stabilita dal regolamento sul conto dell'Istituto:

**IBAN IT11Q050344564000000000134      Causale: Prestito d'uso dispositivi digitali**

Luogo, Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

N.B. Il prestito dei dispositivi non avviene "a pioggia" ed è condizionato dalla disponibilità degli  
stessi e da specifici criteri interni.

La consegna del dispositivo al genitore avverrà presso la scuola frequentata dall'alunno salvo altro  
accordo.

---

### **RICEVUTA**

Io sottoscritto, \_\_\_\_\_  
genitore di \_\_\_\_\_  
a seguito della richiesta di prestito d'uso, ricevo N. \_\_\_\_\_ dispositivo, N. \_\_\_\_\_ inventario e  
N. \_\_\_\_\_ matricola.

Mi impegno al rispetto del regolamento di Istituto che disciplina il prestito e verso la cauzione  
richiesta, che verrà restituita al termine dell'anno scolastico o comunque quando mi verrà richiesto.

Luogo, Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_