

## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

Istituto Comprensivo "San Giulio"  
Prot. 0003238 del 02/06/2023  
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line

All'amministrazione trasparente

Al sito web dell'Istituto

Agli Atti

### OGGETTO: DECRETO ASSUNZIONE INCARICO PER IL COORDINAMENTO GENERALE TECNICO-OPERATIVO (PROJECT MANAGER) DEL PROGETTO DAL TITOLO "LA SCUOLA DEL FUTURO: QUI E ORA"

*Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi*

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P- 13557

CUP: D64D22003600006

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail [noic804007@istruzione.it](mailto:noic804007@istruzione.it) – Pec [noic804007@pec.istruzione.it](mailto:noic804007@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

- VISTO la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
- VISTO il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0, che a pagina 14 capoverso 4 declina "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";
- VISTA la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. e in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure che possono essere retribuite nella voce dei costi di progettazione e l'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTI il progetto e l'accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, prot. n° 42325 del 17/03/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA la delibera n.19 del Collegio Docenti del 17/02/2023;
- VISTA la delibera n.17 del Consiglio d'Istituto del 26/01/2023;

*tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,*

### DECRETA

#### Art. 1 - Incarico

La sottoscritta Daniela Bagarotti, Dirigente Scolastica dell'Istituto Comprensivo Statale "San Giulio", ai sensi dell'art. n° 53 del Dlgs. 165/2001, assume l'incarico per il coordinamento generale tecnico-operativo (Project Manager) del Progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi, di seguito specificato:

Codice progetto	CUP	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
M4C1I3.2-2022-961-P-13557	D64D22003600006	La scuola del futuro: qui e ora	€ 178.839,13

#### Art. 2 - Durata

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, e comunque non oltre la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali.

#### Art. 3 – Compiti

I compiti da svolgere a cura del Project Manager del progetto PNRR Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi dal titolo "La scuola del futuro: qui e ora" sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso.



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail [noic804007@istruzione.it](mailto:noic804007@istruzione.it) – Pec [noic804007@pec.istruzione.it](mailto:noic804007@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW



## ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

In particolare la Dirigente Scolastica nel ruolo di responsabile del coordinamento generale tecnico-operativo (Project Manager) si occuperà delle fasi di avvio e di pianificazione, del coordinamento del gruppo di progetto, dell'esecuzione e del controllo del progetto stesso, in ossequio alla normativa vigente e alle istruzioni operative fornite dal Ministero dell'Istruzione e del Merito. In particolare dovrà:

- definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di progetto
- sviluppare i piani di progetto
- controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto
- gestire e guidare il gruppo di progetto
- promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento
- predisporre il budget
- coordinare il gruppo di progetto per la redazione dei Capitolati Tecnici e delle documentazioni di gara
- supervisionare all'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento
- verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi e degli indicatori, target e Milestone. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

### Art. 4 - Retribuzione

La retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto indicato nella voce "Spese tecnico-operative" (che comprende spese di progettazione, di collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative, spese per gli obblighi di pubblicità) del Piano finanziario dell'atto di concessione autorizzato.

Per l'incarico da svolgere si prevede un impegno di non oltre n. 120 ore eccedenti, da effettuarsi oltre l'orario di servizio, in non meno di venti giornate, al costo orario di € 25,00 lordo dipendente (€ 150,00 a giornata singola calcolata su 6 ore, ai sensi della Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 "Figure di Coordinamento") per un corrispettivo massimo rapportato alle ore/giornate effettivamente prestate ed appositamente documentate di € 3.000,00 lordo dipendente.

La retribuzione di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo timesheet sulle giornate/ore effettivamente svolte, compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

### Art. 5 - Pubblicizzazione

Al presente decreto è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online della scuola, alla sezione Amministrazione Trasparente e al sito istituzionale [www.icsangiulio.edu.it](http://www.icsangiulio.edu.it) nella sezione dedicata ai progetti PNRR.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Si allega alla presente la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Daniela BAGAROTTI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail [noic804007@istruzione.it](mailto:noic804007@istruzione.it) – Pec [noic804007@pec.istruzione.it](mailto:noic804007@pec.istruzione.it)

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW

