

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

Istituto Comprensivo "San Giulio"
Prot. 0003239 del 04/06/2023
IV-5 (Uscita)

All'Albo on line

All'amministrazione trasparente

Al sito web dell'Istituto

Agli Atti

OGGETTO: DECRETO PER IL CONFERIMENTO INCARICO AL DSGA PER IL SUPPORTO TECNICO OPERATIVO SPECIALISTICO FINALIZZATO ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DAL TITOLO "LA SCUOLA DEL FUTURO: QUI E ORA"

Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 - Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi.

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P- 13557

CUP: D64D22003600006

Il Dirigente Scolastico

- VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
- VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO il Decreto Interministeriale n° 129/2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail noic804007@istruzione.it – Pec noic804007@pec.istruzione.it

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

- VISTO** il Decreto Ministeriale 8 agosto 2022, n. 218, relativo al riparto delle risorse fra le istituzioni scolastiche per l'attuazione del Piano Scuola 4.0 nell'ambito dell'Investimento 3.2 del PNRR: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori;
- VISTA** la Nota MIM n. 107624 del 21 dicembre 2022 recante "Istruzioni operative" per la Scuola 4.0, che a pagina 14 capoverso 4 declina "Ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi.";
- VISTA** la Nota MIM n. 4302 del 14 gennaio 2023 recante le FAQ relative alla Missione 4 Istruzione e ricerca – Investimento 3.2 del PNRR – Scuola 4.0. e in particolare la FAQ n° 04 che delinea il ruolo delle figure che possono essere retribuite nella voce dei costi di progettazione e l'ammissibilità delle spese per il personale scolastico interno, coinvolto nella gestione dei progetti PNRR;
- VISTI** il progetto e l'accordo di concessione del finanziamento rilasciato in Piattaforma Futura firmato dal Dirigente scolastico e dal Direttore generale e coordinatore dell'Unità di missione per il PNRR Simona Montesarchio, prot. n° 42325 del 17/03/2023, che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera n.19 del Collegio Docenti del 17/02/2023;
- VISTA** la delibera n.17 del Consiglio d'Istituto del 26/01/2023;
- RICHIAMATO** il proprio decreto di assunzione a bilancio, prot. n. 2620 del 07/05/2023;
- VISTO** il Decreto per l'avvio delle procedure di selezione per il conferimento degli incarichi necessari per la realizzazione del progetto dal titolo "La scuola del futuro: qui e ora", prot n. 1028 del 23/02/2023;
- CONSIDERATO** che l'incarico di "Supporto Tecnico Operativo Specialistico alla esecuzione del progetto" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone in esso previsti in quanto trasversale alla sua esecuzione;
- VISTA** la necessità di individuare personale in possesso della necessaria esperienza e delle dovute competenze in qualità di "Supporto Tecnico Operativo Specialistico" per la corretta esecuzione del progetto in oggetto;
- CONSIDERATO** che per il "Supporto tecnico operativo specialistico per l'esecuzione del progetto" può essere individuato direttamente il DSGA dell'Istituto, vista l'unicità della figura professionale, come da FAQ n. 11 del 20/02/2023;
- RITENUTE** valide altresì le competenze maturate nel corso degli anni dal DSGA Silvia Domenicali, per aver conseguito esperienze professionali in merito alla gestione di procedure ad evidenza pubblica, di contratti pubblici e del personale nei progetti a finanziamento pubblico nazionali ed europei;
- VISTA** la tabella n. 6 (Personale ATA) allegata al CCNL Comparto Scuola 2006-09 ancora vigente, ai sensi dell'art. 1 del CCNL Istruzione e Ricerca 2016-18;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto,

DECRETA

Art. 1 - Incarico

Si conferisce a Silvia Domenicali, in qualità di DSGA dell'Istituto Comprensivo Statale "San Giulio" di San Maurizio d'Opaglio, l'incarico di "Supporto tecnico operativo specialistico" finalizzato alla realizzazione del progetto PNRR –



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail noic804007@istruzione.it – Pec noic804007@pec.istruzione.it

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation classrooms – Ambienti di apprendimento innovativi, di seguito specificato:

| Codice progetto | CUP | Titolo Progetto | Importo Autorizzato |
|---------------------------|-----------------|---------------------------------|---------------------|
| M4C1I3.2-2022-961-P-13557 | D64D22003600006 | La scuola del futuro: qui e ora | € 178.839,13 |

Art. 2 - Durata

L'incarico avrà durata dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ovvero di tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto, e comunque non oltre la data di scadenza prevista dalle disposizioni ministeriali.

Art. 3 – Compiti

I compiti da svolgere nell'ambito dell'incarico per il "Supporto tecnico operativo specialistico" del progetto PNRR Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classrooms - Ambienti di apprendimento innovativi dal titolo "La scuola del futuro: qui e ora" sono quelli stabiliti dalle circolari ministeriali richiamate in premessa e sono assunti a titolo oneroso. In particolare l'incaricato dovrà:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature di cui al progetto;
- supportare il gruppo di progetto nell'individuare la lista delle tecnologie da acquistare partendo da quelle esistenti;
- collaborare con il RUP e gli altri membri del gruppo di progetto per redigere il capitolato tecnico relativo ai beni da acquistare, organizzare e garantire la documentabilità e la trasparenza delle procedure e gestire efficacemente le procedure di gara e dei contratti;
- pianificare e controllare con tempestività e qualità eventuali servizi connessi alle procedure supervisionando l'andamento dei lavori / forniture e incarichi dal punto di vista legale e amministrativo;
- coordinare tutte le attività in fase di consegna e collaudo dei prodotti oggetto del progetto;
- implementare e controllare i dati inseriti nella piattaforma ministeriale;
- predisporre il timesheet a documentazione delle ore lavorate.

Le attività dovranno essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

Art. 4 - Retribuzione

La retribuzione risulta quantificata in misura congrua a quanto indicato nella voce "Spese tecnico-operative" (che comprende spese di progettazione, di collaudo tecnico e amministrativo, altre attività tecnico-operative, spese per gli obblighi di pubblicità) del Piano finanziario dell'atto di concessione autorizzato.

Per l'incarico da svolgere si prevede un impegno di non oltre n. 120 ore aggiuntive, da svolgersi oltre l'orario di servizio, per un importo complessivo massimo di € 2.220,00 lordo dipendente, oltre agli oneri previsti per legge, in conformità con il CCNL per la categoria di appartenenza e comunque non superiore a € 2.945,94 lordo amministrazione.

Il pagamento delle prestazioni sarà determinato in base alle ore effettivamente prestate al di fuori del proprio orario di servizio e opportunamente documentate ed effettuato compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail noic804007@istruzione.it – Pec noic804007@pec.istruzione.it

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "SAN GIULIO

Via Torchio, 10 – 28017 San Maurizio d'Opaglio (NO)

Art. 5 - Pubblicizzazione

Al presente decreto è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo online della scuola, alla sezione Amministrazione Trasparente e al sito istituzionale www.icsangiulio.edu.it nella sezione dedicata ai progetti PNRR.

Tanto in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni finanziate con il PNRR.

Si allega alla presente la dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

(Dott.ssa Daniela BAGAROTTI)

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i
e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firma per accettazione
Silvia domenicali



Tel. 0322 96358 COD. NOIC804007 – CF 91003130035

E-mail noic804007@istruzione.it – Pec noic804007@pec.istruzione.it

Codice univoco per fattura elettronica: UFASYW

